

Signers:

Name	Method	Date
Aarseth, Helge	BANKID_MOBILE	2021-03-23 12:47 GMT+1
Yrwing Guthus, Elisabet	BANKID	2021-03-23 12:51 GMT+1
THEIS, JØRN HENNING	BANKID_MOBILE	2021-03-23 13:43 GMT+1
MARGARETH GLAD	BANKID	2021-03-23 14:01 GMT+1
Alvsvåg, Martin	BANKID_MOBILE	2021-03-23 16:46 GMT+1
Laundal, Thorbjørn Karl	BANKID	2021-03-24 08:40 GMT+1
Johnsen, Jens-Petter	BANKID	2021-03-24 11:07 GMT+1
Grøtberg, Linn Aas-Hansen	BANKID	2021-03-25 08:29 GMT+1
Hansen, Ellen Sæle	BANKID_MOBILE	2021-04-05 16:58 GMT+2

**This document package contains:**

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

Sjømannskirkens Hovedstyremøte

tir. 09 mars 2021, 10.00 - tir. 09 mars 2021, 16.00

Teams

Deltakere

Styremedlemmer

Jørn-Henning Theis (Hovedstyrets leder), Helge Aarseth (Styremedlem), Linn Grøtberg (Styrets nestleder), Elisabet Yrwing Guthus (Styremedlem), Jens-Petter Johnsen (Styremedlem), Thorbjørn Karl Laundal (Styremedlem), Margareth Glad (Styremedlem - ansattes representant), Ellen Sæle Hansen (1. vara,), Martin Alvsvåg (Styremedlem - ansattes representant)

Fraværende: Astrid Holmsen Krogh, Carl-Ove Fæster, Karl Johnny Hersvik

Til stede for å presentere sine saker fra administrasjonen:

Jeffery Huseby(Generalsekretær)
Sissel Myklebust Møland (referent)
Espen Ingebrigtsen
Aleksander Aasen Knudsen
Hein Anders Kvalheim
Jan Stollef Rønningen
Petter Skants

Åpning ved Jeffrey Huseby

Møteprotokoll

HS-sak 1/2021 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Beslutning
Jeffrey Huseby

Hovedstyret bes godkjenne innkalling og dagsorden. Merk at administrasjonen denne gangen har valgt å redegjøre for status i det operative arbeidet som helhet fremfor å presentere en enhet/mindre del av virksomheten.

Vedtak: Hovedstyret godkjente innkalling og dagsorden.

HS-sak 2/2021 Godkjenning av protokoll

Orientering
Jeffrey Huseby

Hovedstyret har godkjent protokollen



Vedtak: Hovedstyret tok protokollen til etterretning.

HS-sak 3/2021 Styreinstruks for hovedstyret

Beslutning
Jeffrey Huseby

Hovedstyret ble forelagt utkast til ny styreinstruks. Vedlagt er både forslag til ny og gammel/gjeldende styreinstruks (2017). Ny styreinstruks er tilpasset nåværende praksis samtidig som årshjul og møteplan og avsnitt om generalsekretærens oppgaver, er tatt ut. Generalsekretærens oppgaver innholdsbestemmes i stillingsinstruksen og årshjulet/møteplan vedtas fra år til år i egen sak.

Vedtak: Hovedstyret vedtok ny styreinstruks.

 Styreinstruks 2021.pdf
 Hovedstyreinstruks 2016.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

HS-sak 4/2021 Stillingsinstruks for generalsekretær


Beslutning
Jeffrey Huseby

Hovedstyret ble forelagt utkast til stillingsinstruks for generalsekretær. Utkast til stillingsinstruks er vedlagt. Stillingsinstruksen er utarbeidet i samråd med HR-sjef og har blitt tatt opp i ledermøtet. Instruksen er utarbeidet i samsvar for gjeldende mal for dette i Sjømannskirken. Administrasjonen har ikke klart å finne tidligere stillingsinstruks for generalsekretær. I utarbeidelsen av en stillingsinstruks er det vesentlig å treffe riktig «nivå» på ansvarsområder og oppgaver; at de på den ene siden ikke blir for generelle og på den andre siden, at den blir for detaljert.

Momenter fra samtalen

- Punkt 3.1.d anbefaler en alternativ formulering: Ha kontakt med politiske og offentlige myndigheter for å ivareta Sjømannskirkens interesser/sikre gode rammevilkår.
- Mal for stillingsbeskrivelser i Sjømannskirken bør inneholde et punkt om hvilke områder stillingen har beslutningsrett på.
- Punkt 3 Savner et punkt noe om kontinuerlig kvalitetsarbeid

Vedtak: Hovedstyret vedtok stillingsinstruks for generalsekretær med de merknadene som kom frem i møtet.

 HS 1 - 9. mars 2021 - Stillingsinstruks for generalsekretær.pdf

HS-sak 5/2021 Fullmaktsmatrise og prosedyre for internkontroll


Beslutning
Jeffrey Huseby

Hovedstyret ble forelagt fullmaktsmatrise og prosedyrer for internkontroll. Vedlagt er gjeldende fullmaktsmatrise, samt forslag til ny. Fullmaktsmatrisen har blitt behandlet i ledermøtet.

Momenter fra samtalen

- Matrisen bør ha et punkt om hvem som har myndighet til å si opp medarbeidere, sende advarsel etc.
- Punktet om oppnevnelser til styrer og råd bør presisere hvilken type styrer og råd det er snakk om.
- Underliggende dokument sier mer om daglig leders ansvar og kontrollrutiner for håndtering av kontanter.

Vedtak: Hovedstyret vedtok fullmaktsmatrise og prosedyrer for internkontroll

 Fullmaktsmatrise 2017 gml.pdf

 Fullmaktsmatrise 2021.pdf

HS-sak 6/2021 Generalforsamling 2021

Beslutning
Jeffrey Huseby

Administrasjonen la fram sak vedrørende generalforsamlingen 2021. Hovedstyret skal i følge grunnreglene vedta sakslisten for generalforsamlingen. Vedlagt er derfor et forslag til saksliste for generalforsamling 2021. Denne blir sendt ut til regionene slik at de kan diskutere sakene på regionårsmøtene. Der har kommet inn tre henvendelser om saker til generalforsamlingen. Administrasjon foreslår slik det går frem av vedlagt notat, at generalforsamlingen drøfter de innkomne sakene i saken om årsmelding for 2020-2017, samt strategi 2021-2023.

Momenter fra samtalen

- Under sak om innkalling og dagsorden tas med hvilke forslag som kom inn fra regionstyrene, vurderingen av hvordan disse kan behandles og en oppfordring til å drøfte disse under årsmelding og strategi.
- Endrede grunnregler skal ikke vedtas, men forslag til endringer drøftes. Innspillene som kommer på GF skal tas med i videre arbeid, og endringene legges fram for vedtak i 2023.
- Forslag til mulig kandidat i nominasjonskomiteen ble foreslått

Vedtak:

- Hovedstyret vedtok å innkalle til en heldigital generalforsamling 19.-20.juni 21.
- Hovedstyret bifalt skissen til program som administrasjonen har utarbeidet
- Hovedstyret vedtok saksliste til GF 2021 med de endringer som kom i møtet.
- Hovedstyret gav administrasjonen fullmakt til å utpeke delegater fra fast virksomhet uten kirkeråd til generalforsamlingen.
- Hovedstyret ba generalsekretær om å kontakte de foreslåtte kandidatene til nominasjonskomite, samt utfordre to fra sittende komite om å fortsette. Hovedstyret understreker behovet for bredde i komiteen.

 Saker til GF Region Østfold.pdf

 Saker til GF Region Stavanger og Haugalandet.pdf

 HS 1 - 9. mars 2021 Generalforsamling 2021.pdf

 Saker til GF Region Oslo & Akershus.pdf

 Reglement for nominasjonskomiteen.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:



92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

HS-sak 7/2021 Årsmelding 2021

Beslutning
Sissel Myklebust Mæland

Administrasjonen ved kommunikasjonssjef Sissel la med dette frem forslag til årsmelding for 2017-2020. Utkastet er utarbeidet av flere av avdelingslederne og generalsekretær. Koronaåret 2020 er meget spesielt og administrasjonen har derfor valgt en annen profil på årsmeldingen. Det er lagt mindre vekt på statistikk og mer vekt på å formidle fortellinger knyttet til honørord.

Vedtak: Hovedstyret godkjente den fremlagte årsmeldingen for 2021 og vedtok å legge den frem for generalforsamlingen til sommeren.


 Sjømannskirken Årsmelding 2020.pdf
 HS - 9 mars 2021 - årsmelding 2020.pdf

HS-sak 8/2021 Resultatregnskap for hovedkassen 2020

Orientering
Hein Anders Kvalheim

Vi har nå avsluttet føringen av regnskapet for hovedkassen for 2020 og legger dette frem for hovedstyret

Vedtak: Hovedkassens regnskap (ikke revidert) ble tatt til orientering. Endelig godkjenning av regnskapet skjer i hovedstyrets møte i mai.

 HS 1- 09.mars 2021- Regnskap hovedkassen 2020 (ikke revidert).pdf

HS-sak 9/2021 Status i det operative arbeidet

Orientering
Petter Skants

Når hovedstyret har møte er det et drøyt år siden den første koronasmittede ble oppdaget i Norge og et år siden Norge ble stengt da statsministeren holdt den første pressekonferansen om Covid-19. Vi har med andre ord levd med pandemien i et år. De operative lederne med Petter Skants i spissen vil gi en oppdatering på status i det operative arbeidet akkurat nå - en fot i bakken om hvor Sjømannskirken står i øyeblikket. Dette kommer i stedet for den ordinære presentasjonen av en enkel virksomhet. Dersom hovedstyret er interessert i en spesifikk sjømannskirke eller arbeid, henvises det til koronarapporten som ligger tilgjengelig for hovedstyret i Admincontrol. Skants vil ha en muntlig orientering og dernest blir det anledning til spørsmål/samtale.

Momenter fra samtalen

Viktig at Sjømannskirken er klar når grensene åpner og folk begynner å gjenoppta reisevirksomheten. Det gis støtte til å starte rekrutteringen for å være best mulig beredt når aktiviteten skal tas opp.

Vedtak: Hovedstyret takket de ansatte for en stor og imponerende innsats i en svært krevende periode for organisasjonen, men også krevende for den enkelte medarbeider. Hovedstyret er imponert over engasjement, kreativitet og utholdenhet, og er takknemlig for den store diakonale innsatsen fra mange ansatte i møte med enkeltmennesker.

HS-sak 10/2021 Strategihøring og markedsundersøkelse 2020

Orientering
Sissel Myklebust Mæland

Etter at hovedstyret og ledelsen hadde et strategiverksted, besluttet vi å sende ut en strategihøring ut i organisasjonen. Hovedstyret vedtok også å foreta en markedsundersøkelse for å kartlegge hva målgruppe mener om organisasjonen og arbeidet som drives. Vedlagt er et sammendrag av de viktigste funnene i høringen og brukerundersøkelsen. Kommunikasjonssjef Sissel vil presentere og utdype funnene for hovedstyret i møtet.

Momenter fra samtalen

Hovedstyret uttrykte tilfredshet med at både høring og markedsundersøkelse var gjennomført, og det ble ytret ønske om å gjennomføre lignende målinger i framtiden, for å se utvikling. Med bedre tid til gjennomføring bør man tilstrebe å ha bredere utvalg rekruttert via ekstern part.

Vedtak: Hovedstyret tok strategihøringen og brukerundersøkelsen til orientering.

 HS - 9. mars 2021 - Markedsundersøkelse og intern høring før strategiprosess.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

HS-sak 11/2021 Strategi 2021-2023

Beslutning
Jeffrey Huseby

Ingress: Der er mange måter å utarbeide en strategi- og handlingsplan på. Bakgrunnsmaterialet for strategi- og handlingsplanen som er utarbeidet, er strategiverkstedet som hovedstyret deltok på i oktober, samt strategihøringen og markedsundersøkelsen som ble foretatt medio oktober til medio desember i fjor.


Målet har vært å lage en plan som staker ut kursen for Sjømannskirken på en kortfattet og konkret måte. Sjømannskirkens oppdrag og historie danner fundamentet for planen samtidig som den tar utgangspunkt i brukeren og situasjonen de ulike målgruppene befinner seg i. Planen som er vedlagt vil bli presentert i møtet.


Momenter fra samtalen

- Hovedstyret var tilfreds med struktur og form på ny strategi og hadde innspill til innholdet.
- Det er ønskelig å beholde Sjømannskirken - en kirke i verdens hverdag som visjon, men det ble åpnet for å ha et annet eksternt slagord.
- Det er ønskelig at det kirkelige oppdraget kommer tydeligere fram, både i framtidsbildet, i pilarene og ambisjonen.
- Det ble understreket at Sjømannskirken ikke må bli bare en diakonal organisasjon, men at diakonien er en del av det kirkelige oppdraget. Dette må være tydelig i strategien.
- Det bør vurderes å henvise til FNs bærekraftsmål
- Økonomiske utfordringer, mål og tiltak bør utdypes.
- Det ble stilt spørsmål om målgruppene er i prioritert rekkefølge. Det er de ikke, men de angir en prioritering foran andre målgrupper som ikke er tatt inn.

Videre framdrift: Administrasjonen bearbeider strategien etter innspillene som kom, tar først en runde med en referansegruppe bestående av Linn og Jens Petter, før ny versjon sendes til hele styret. Da vurderes ekstraordinært hovedstyremøte på Teams, før utsending til regionstyrer og andre.

Vedtak: Hovedstyret takket for utkastet til strategiplan og ber administrasjon følge opp strategiplanen i tråd med de føringene som ble gitt i møtet.

 HS 1 - 9 mars 2021 - Strategi 2021-2023.pdf

 HS 1 - 09.mars 2021 – Strategi- og handlingsplan 2021-2023.pdf

HS-sak 12/2021 Salg av tjenestebolig i Rotterdam

Beslutning
Espen Ingebrigtsen

Sjømannskirkens eiendom i Van Ballengooisingel 46, tidligere bestyrerboligen i Rotterdam, står tomt og trenger omfattende oppussing. Den nåværende bemanningen og organiseringen for både Sjømannskirken i Benelux og Reisetjenesten for sjøfolk i Europa gjør boligen overflødig. Administrasjonen ønsker å selge huset. Det er for tiden selgers marked i Rotterdam.

Vedtak: Hovedstyret vedtok å legge boligen i Van Ballengooisingel 46 i Rotterdam ut for salg.

 HS 1 - 09.mars 2021 – Salg av rekkehus i Rotterdam.pdf

HS-sak 13/2021 Påbegynne prosess om overgivelse av kirkebygg i Rotterdam

Beslutning
Espen Ingebrigtsen

Kirkebygget i Rotterdam tjener ikke lengre sin funksjon for Sjømannskirken. Antall nordmenn i Rotterdam er sterkt redusert, og nedgangen i besøkstallet på kirken har vært dramatisk de siste ti årene. I tillegg er kostnadene ved vedlikehold av det 110 år gamle bygget høye. Vår vurdering er at en framtidig bærekraftig drift av kirkebygget i Rotterdam krever en annen kommersiell forretningsmodell og personale enn det som kan defineres som innenfor Sjømannskirkens oppdrag.

Omorganiseringen til Sjømannskirken i Benelux er et resultat av behovet for større søkelys på det oppsøkende arbeidet i hele Nederland og en prioritering av spesifikke målgrupper. Det lar seg vanskelig kombinere med ansvaret for drift og vedlikehold av kirkebygget i Rotterdam.

Momenter fra samtalen

- Er det sjekket ut om Eksportrådet, Visit Norway eller andre norske, sentrale organisasjoner kan være interessert i å overta driften.

Vedtak: Hovedstyret ba administrasjonen, i samarbeid med lokalt kirkeråd og lokale samarbeidspartnere i Rotterdam, starte arbeidet med å finne alternativ driftsform for kirkebygget i Rotterdam. Forutsetningen for framtiden skal være at Sjømannskirken ikke lengre tilfører driftsmidler og personale til bygget. Det åpnes for at avhendelse av bygget kan være et alternativ. Prosjektbeskrivelse legges fram for administrasjonen før det gis tid til utprøving av en alternativ driftsform. Hovedstyret vedtar en eventuell avhending av bygget.

 HS 1 - 09.mars 2021 – Alternative driftsformer for kirkebygg i Rotterdam.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

HS-sak 14/2021 Salg av eiendom i Rio

Beslutning
Jan Stellef Rønningen

Ingress: Pr. i dag er det ingen drift på Sjømannskirken i Rio. Ledermøtet foreslår å selge eiendommen og legge til rette for betjening av Rio ved ambulering fra Norge av Anne Netland, og en lokalt ansatt som kontaktpunkt for kolonien mellom besøkene og i beredskapsøyemed.

Vedtak: Hovedstyret vedtok å legge eiendommen Rua Caio Mario, nr. 400, Gávea Rio de Janeiro ut for salg.

 HS - 09. mars 2021 Salg av eiendom i Rio.pdf

HS-sak 15/2021 Kjøp av andel av El Campanario


Beslutning
Jan Stellef Rønningen

Ingress: Vår samarbeidspartner Diakonhjemmets stiftelse ønsker å avvikle sitt eierskap på El Campanario på Costa del Sol. Det er innledet samtaler om dette og Diakonhjemmetsstiftelse tar sikte på å ta dette opp i styremøtet i juni. Samarbeidsavtalen har en passus som tar høyde for at en slik situasjon kan oppstå og beskriver en prosedyre for hvordan den andre parten da har forkjøpsrett til bygget. Ledermøtet foreslår at Sjømannskirken kjøper Diakonhjemmets halvpart. Samtidig foreslår vi å utrede en alternativ bruk av gjestehuset.

Momenter fra samtalen

a. Hovedstyret ba administrasjonen utrede en alternativ bruk.

Vedtak: Hovedstyret vedtok å kjøpe Diakonhjemmets stiftelse sin halvpart av El Campanario slik samarbeidsavtalen åpner for. Diakonhjemmets stiftelse behandler saken i juni.






 HS - 09. mars 2021 Utkjøp av diakonhjemmet fra samarbeidet om El Campanario -_.pdf

HS-sak 16/2021 Opphør av verv - unntatt offentlighet

Beslutning
Jeffrey Huseby Og Espen
Ingebrigtsen

Administrasjonen har mottatt en henvendelse fra et kirkeråd med henstilling om opphør av verv i kirkerådet. Vedlagt er henstillingen, vedkommende sin uttalelse og administrasjonen sin innstilling.

Vedtak: Hovedstyret kunne ikke ta stilling til saken slik den nå er framlagt.

 HS 1 - 9. mars 2021 Vedlegg 4 Tilsvar om opphør av verv.pdf
 HS 1 - 9. mars 2021 Vedlegg 1 Anmodning om vedtak i HS om opphør av verv.pdf
 HS 1 - 9. mars 2021 Vedlegg 3 Signert frivillighetskontrakt.pdf
 HS 1 - 9. mars 2021 Vedlegg 2 Arbeidskultur i KR.pdf
 HS 1 - 09.mars 2021 Sak om opphør av verv.pdf

HS-sak 17/2021 Ansettelse og oppsigelser

Orientering
Aleksander Aasen Knudsen

HR-avdelingen ved HR-sjef la frem en oversikt over alle oppsigelser og ansettelse siden forrige møte.

Vedtak: Hovedstyret tok oversikten over ansettelse og oppsigelser ifølge ansettelsesprotokoll nr 1/21- 4/21 til orientering.

 HS - 9. mars 2021 - Ansettelse og oppsigelser.pdf

HS-sak 18/2021 Orienteringer fra kirkeråd, kirkestyret og regionstyret

Orientering
Jeffrey Huseby

Vedlagt er de innkomne referat fra kirkeråd, kirkestyret og regionstyret. Administrasjonen svarer gjerne på spørsmål om disse så langt det lar seg gjøre. Andre spørsmål undersøker vi til neste møtet..

Vedtak: Hovedstyret tok de innkomne referat fra kirkeråd, kirkestyret og regionstyret til orientering.

 HS- 9 mars 2021 Orientering fra kirkeråd, kirkestyre og regionstyre.pdf



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

HS-sak 19/2021 Generalsekretærens orienteringer

Orientering
Jeffrey Huseby


Generalsekretær orienterte hovedstyret om nye og pågående saker som det arbeides med i generalsekretariatet og i ledergruppen. Generalsekretær kan komme med utfyllende opplysninger i møtet dersom det er ønskelig.

Momenter fra samtalen

- Rettelse på punkt 17. De nye forskriftene for momskompensasjon gjelder fra 2021
- Hovedstyret ønsker at hovedadministrasjonen skal motta regelmessige rapporter om byggeprosjektet på Sjømannskirken i London og på den måten sikre en god oppfølging av prosjektet.

Vedtak: Hovedstyret tok orienteringen fra generalsekretær til etterretning

 HS - 9. oktober 2021 - Orienteringer fra generalsekretær.pdf

 HS 1 - 9. mars 2021 - Rapport fra byggeprosjektet i London pr26.02.21.pdf

HS-sak 20/2021 Årshjul og møteplan 2021

Orientering
Jeffrey Huseby

Administrasjonen la frem årshjul og møteplan for hovedstyret. Vedlagt er någjeldende og forslag til ny. Som man vil se, så er der flere saker som er faste på alle møtene, noe forekommer årlig og dernest vil det etter hvert fylles opp med forefallende saker. Hensikten med årshjulet og møteplanen er å sørge for at ingen saker blir glemt og at hovedstyret skal være orientert om når de ulike sakene er tenkt behandlet. Endringer kan selvsagt forekomme.

Ledermøtet hadde saken oppe på møte 28.01.21 og generalsekretær har tatt inn forslagene til endringer som kom frem da. Hovedstyret bes drøfte utkastet til møteplan med tanke på fordeling av sakene på de ulike møtene, tidspunkt for møtene etc. Nytt hovedstyre blir på valg på sommerens generalforsamling og det kan av den og andre grunner, selvsagt bli endringer i møteplanen.

Momenter fra samtalen

- Møtedatoer høsten er 31.august, 1.-3.oktober (tur til sjømannskirke), 7. desember.
- Hovedstyret møtes fysisk til styremøte 18.juni, og sitter samlet på hver sin pc under generalforsamlingen.

Vedtak: Hovedstyret vedtok utkastet til møteplan med de merknader som fremkom i møtet.

 Årshjul og møteplan 2021 gml.pptx

 HS 1 - 9. mars Årshjul og møteplan 2021.pdf

HS-sak 21/2021 Eventuelt

Diskusjon
Jørn-Henning Theis

Hovedstyret ble gitt anledning til å melde saker som man vil bli orientert om eller ta opp.

Forslag til vedtak: Der ble ikke behandlet saker under eventuelt.

HS-sak 22/2021 Åpen post - styrets kvarter

Diskusjon
Jørn-Henning Theis

Hovedstyret gav i denne saken anledning til å ta opp egne saker, evaluere møtet og gi aktuelle tilbakemeldinger. Administrasjonen kan fratre saken dersom det er ønskelig.

Momenter fra samtalen

Hovedstyrets medlemmer syntes det fungerte med digitalt møte. God møteledelse og gode sakspapirer. En viktig årsak til at digitale møter fungerer godt, er at man kjenner hverandre fra før. Første møte for nytt hovedstyre bør være fysisk.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE

Jørn-Henning Theis
Hovedstyrets leder

Dato

Helge Aarseth
Styremedlem

Dato

Linn Grøtberg
Styrets nestleder

Dato

Elisabet Yrwing Guthus
Styremedlem

Dato

Jens-Petter Johnsen
Styremedlem

Dato

Thorbjørn Karl Laundal
Styremedlem

Dato

Margareth Glad
Styremedlem - ansattes representant

Dato

Ellen Sæle Hansen
1. vara,

Dato

Martin Alvsvåg
Styremedlem - ansattes representant

Dato



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
92B70AC04CB44BF2961114E5C19DABFE