



# HÅNDBOK FOR REGIONRÅDENE

En ressursbok for regionrådene i  
Sjømannskirkens Norgesarbeid

# INNHALDSFORTEGNELSE

---

Side 3.....	Strategi 2021-2026
Side 11.....	Instruks og mandat for regionstyret
Side 12.....	Organisering av regionstyrets arbeid
Side 14.....	Utarbeidelse av strategiplan/årsplan i regionene
Side 16.....	Menigheter i regionen
Side 17.....	Medlemmer i regionen
Side 19.....	Foreninger i regionen
Side 21.....	Regionårsmøte
Side 25.....	Valg på regionårsmøtet/nom.kom.s arbeid
Side 27.....	Aktuelle grunnregler
Side 32.....	Vedtekter for medlemskap
Side 36.....	Reglement for regionårsmøtet

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

## Strategisk rammeverk

### VÅRT FORMÅL

Sjømannskirkens formål er å fremme Guds rike ved å være kirke i verdens hverdag. Sjømannskirken skal

- forkynne Guds ord
- praktisere kristen nestekjærlighet
- forvalte sakramentene
- gi trosopplæring

### VÅR VISJON

«Kirke i verdens hverdag»

### VÅRT OPPDRAG

Sjømannskirken er en inkluderende, oppsøkende og nyskapende kirke som er til stede for nordmenn der de er. Vi ønsker å ivareta hele mennesket ved å være del av den verdensvide kirke som forkynner evangeliet i ord og handling og tar del i menneskers liv og hverdag. Vi skal:

- oppsøke mennesker og være opptatt av deres hverdag
- gi støtte til mennesker i sårbare og vanskelige situasjoner
- være et kirkelig, sosialt og kulturelt møtested
- gi tilbud om gudstjenestefelleskap, trosopplæring og kirkelige handlinger
- være i beredskap for mennesker i krise og nød

### VÅRE MÅLGRUPPER

Sjømannskirken er til for alle nordmenn som oppholder seg i utlandet, på havet, eller som arbeider på norsk kontinentalsokkel i kortere eller lengre tid. Arbeidet kan også inkludere øvrige nordiske statsborgere og utenlandske sjøfolk på norske skip. Når vi i beredskapsarbeidet møter mennesker av andre nasjonaliteter, bistår vi også dem.

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

## VÅR VIRKSOMHET

Sjømannskirkens virksomhet består av:

- a. kirkelige, sosiale og kulturelle møteplasser for nordmenn i utlandet
- b. oppsøkende virksomhet og besøkstjeneste
- c. beredskapsarbeid i samarbeid med utenrikstjenesten og næringslivet
- d. innsamlings-, informasjons- og frivillighetsarbeid

## VÅRE VERDIER

Inkluderende

- a. Vi har en raus og gjestfri holdning til de vi møter
- b. Vi er del av den verdensvide kirke som inviterer til fellesskap med Jesus Kristus
- c. Vi legger til rette for samtaler om livet, tro og tvil
- d. Vi skaper fellesskap gjennom møtepunkter og aktiviteter i og utenfor sjømannskirkene

Oppsøkende

- a. Vi møter andre med likeverd og respekt uavhengig av tro, kjønn, etnisitet, legning og sosial status
- b. Vi kjenner brukerne og våre målgrupper, og lytter oss inn på i deres situasjon og hverdag
- c. Diakoni og kristen nestekjærlighet er en sentral del av vårt kirkelige oppdrag

Nyskapende

- a. Vi er nyskapende, faglig fundert og har kompetente medarbeidere
- b. Vi er en lærende organisasjon som tar i bruk ny kompetanse og nye arbeidsmåter
- c. Vi legger til rette for selvrefleksjon og utvikling hos medarbeiderne

## Strategisk handlingsplan 2021–2026

### DET OPERATIVE ARBEIDET

Hovedmål: Å organisere arbeidet på nye og innovative måter

- a. Gjennomføre pilotprosjekt som tar sikte på å organisere arbeidet i større tjenesteområder
- b. Møte lokale diakonale behov og videreutvikle gudstjenestetilbudet i og utenfor sjømannskirkene
- c. Definere hvilke målgrupper man ønsker å nå innenfor sitt tjenesteområde.
- d. Utforske nye måter å nå nordmenn som befinner seg i tjenesteområdene
- e. Identifisere nye og videreutvikle eksisterende fysiske og digitale møteplasser og plattformer
- f. Kvalitetssikre tilbud om trosopplæring til ulike aldersgrupper; barn, ungdom og voksne
- g. Knytte det operative arbeidet tettere sammen på tvers av faggruppene og til Norgesarbeidet

### FRIVILLIGHET

Hovedmål: Øke og kvalitetssikre bruken av frivillige i arbeidet

- a. Øke frivillighetskompetansen hos ansatte gjennom kursing, medarbeidersamlinger, og bruk av «Ressursheftet for frivillighet»
- b. Utarbeide planer for frivillighet ved alle enhetene
- c. Gi frivillige medarbeidere opplæring, oppfølging og ansvar i forhold til oppgavene
- d. Fortsette å innarbeide frivillighetskontrakter og egenerklæringer der det er hensiktsmessig

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

## SAMARBEID

Hovedmål: Å utvide og utvikle samarbeidet med andre aktører

- a. Styrke samarbeidet med ANSA med tanke på økt synlighet blant studenter
- b. Styrke samarbeidet med Utenrikstjenesten, Barne- og familiedepartementet og Norsk Olje og Gass for å sikre et helhetlig tilbud for nordmenn i utlandet og på norsk kontinentalsokkel
- c. Undersøke og utrede behovet for samarbeid med nye aktører i utlandet
- d. Styrke det gjensidige samarbeidet med Den norske kirke
- e. Øke den økumeniske kontakten med lokale kirkesamfunn der det er sjømannskirker
- f. Utvide innholdet i de eksisterende beredskapsavtalene med tanke på økt synlighet

## KOMMUNIKASJON

Hovedmål: Å skape økt kjennskap til Sjømannskirkens arbeid og tjenester

- a. Øke kjennskapen og tilliten til Sjømannskirken i inn- og utland gjennom strategisk kommunikasjon med målgruppene våre
- b. Styrke Sjømannskirkens omdømme og posisjon i Norge
- c. Aktivt oppsøke andre sine møteplasser for å spre kjennskap og engasjement, særlig blant yngre
- d. Øke antall medlemmer og givere gjennom proaktivt medlems- og giverpleie
- e. Utrede og eventuelt iverksette en global eller regional nettbutikk

## ØKONOMI

Hovedmål: Å øke inntjeningen og la dette komme kjernevirksomheten til gode

- a. Styrke det økonomiske grunnlaget ved aktiv kostnadsstyring og proaktivt arbeid for å sikre flere faste givere

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

- b. Sikre en god og bærekraftig forvaltning av kapital og eiendom
- c. Arbeide for å sikre rammevilkårene ved aktiv kontakt med besluttsende myndigheter
- d. Videreføre vedtatt innsamlingsstrategi
- e. Videreutvikle systemer for risikovurdering og kvalitetssikring av økonomiforvaltningen
- f. Videreutvikle samarbeid mellom Beredskap Næringsliv og det operative arbeidet for å få avtaler med flere virksomheter

## PERSONAL

Hovedmål: Å videreutvikle de ansattes sin kompetanse og øke ansettelsestiden til de utstasjonerte

- a. Videreutvikle rekrutteringskompetansen og forbedre ansettelsesprosessene
- b. Implementere innførings- og avslutningsprogrammet for ansatte
- c. Utvikle og innføre plan for kompetanseutvikling av medarbeidere innen ulike fagfelt, inkludert lederutvikling
- d. Utvikle og ta i bruk plan for medarbeideroppfølging, -samlinger og -møter
- e. Revidere retningslinjene for oppfølging av seksuelle krenkelser og varsling

## ORGANISASJONSUTVIKLING

Hovedmål: Å videreutvikle organisasjonen i takt med behov og rammevilkår

- a. Utarbeide handlingsplaner, tiltak og mål for de enkelte enhetene ut fra strategiplanen
- b. Styrke og videreutvikle en organisasjonskultur som gjennomsyres av våre verdier

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

- c. Forenkle administrative rutiner og ordninger, samt ta i bruk tjenlige digitale verktøy
- d. Utvikle bedre systemer for intern kommunikasjon som sikrer at ansatte får lik informasjon til samme tid, bygger felles kultur og bidrar til at ansatte er tilstrekkelig informert til å utføre sitt arbeid

## BÆREKRAFT

Hovedmål: Å arbeide i tråd med FNs bærekraftsmål, herunder drifte og videreutvikle Sjømannskirken på en måte som tar vare på mennesker og miljø

- a. Redusere ressursbruk, ved å vedlikeholde, gjenbruke og ombruke
- b. Stille tydelige krav til miljø og bærekraft ved innkjøp av varer og tjenester
- c. Ha et bevisst forhold til transport, og aktivt vurdere behov for fysiske møter i forhold til digital samhandling
- d. Bidra til å bekjempe sosial ulikhet der Sjømannskirken er lokalisert





# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

## POST KORONA

Hovedmål: Å ta lærdom av erfaringene fra koronapandemien og bruke disse i utviklingen av arbeidet

- a. Iverksette plan for gradvis gjenåpning av de ulike delene av arbeidet
- b. Ha fokus på de ansatte og deres behov for tilpasset oppfølging i kjølvannet av pandemien
- c. Identifisere læringspunkter fra tiden med koronapandemien og innarbeide ny praksis der hvor det er hensiktsmessig og/eller bærekraftig

## MÅLSETTINGER TIL 2026

- a. Kjennskap: Øke uhjulpet kjennskap blant nordmenn i utlandet fra 51% (2020) til over 60%
- b. Omdømme: Øke fra 57% (2020) til 63% nordmenn med godt i IPSOS årlige profilundersøkelse for norske organisasjoner i Norge
- c. Medarbeidere I: Alle ansatte har deltatt i kompetanseprogrammet
- d. Medarbeidere II: Øke den gjennomsnittlige utstasjoneringstiden med ett år
- e. Frivillighet: Øke frivilligheten med 10% i perioden
- f. Antall møter: Opprettholde antall møtte sammenlignet med 2019
- g. Oppsøkende virksomhet: Bruke år for år 3% mer av arbeidstiden til oppsøkende virksomhet

# STRATEGI for Sjømannskirken 2021–2026

---

h. Beredskapsavtaler: Øke fra 220 i 2020 til minst 240 i 2025. Minst 5 med utvidet samarbeid

i. Aktiviteter: Alle enheter har identifisert minst fire nye miljøer; hvordan de nås, og hva vi kan tilby

j. Finansiering: Trygge statlig finansiering ved omdømmebygging og relasjonsarbeid

k. Inntjening: Øke egeninntjeningen gjennom innsamling, beredskapssavtaler og salg

l. Bærekraft: Redusere våre klimaavtrykk med 15% i løpet av strategiperioden



# INSTRUKS OG MANDAT FOR REGIONRÅDET

---



Regionrådene er det frivillige tillitsapparatet i Sjømannskirkens Norgesarbeid. Her følger noen innspill til oppgavebeskrivelse for regionrådets arbeid:

RAMMEBETINGELSER for regionrådets arbeid:

- Tillitsapparatet organiseres i et regionråd for hver region, som i hovedsak tilsvarende bispedømmene, og med en ansatt fra Norgesarbeidet som ressursperson.

GENERELL OPPGAVEBESKRIVELSE for regionrådene

(se grunnreglene § 9.3):

- arbeide for å styrke interessen for Sjømannskirken
- ha ansvar for planlegging og gjennomføring av regionårsmøtet
- sende (2-)årsmelding for foregående år til Hovedstyret

KONKRET OPPGAVEBESKRIVELSE for regionrådene

- Planlegge og gjennomføre regionårsmøte
- Sende (2-)årsmelding for foregående år til Hovedstyret
- Kan utarbeide og iverksette en lokal strategiplan/årsplan for GF-perioden (2 år) for hvordan styrke interessen for Sjømannskirken i regionen
- Kan foreslå kandidater til hovedstyrets nominasjonskomite
- Kan sende inn saker til generalforsamlingen
- Kan drøfte saker som skal opp på generalforsamlingen
- Alt som kan styrke interesse og engasjement for Sjømannskirken i regionen



Det frivillige arbeidet i regionene utgjør fundamentet for å ivareta Sjømannskirkens representasjon på messer, festivaler, arrangement, basarer, i menigheter, i gudstjenester, utsendelser og foreningsvirksomhet.

# ORGANISERING AV REGIONRÅDETS ARBEID

---



Regionrådet er regionens øverste organ mellom regionårsmøtene. Her følger en kortfattet veiledning på hvordan arbeidet i regionrådet kan organiseres på en best mulig måte:

## FORDELING AV VERV

Regionrådet konstituerer seg selv. Det betyr at regionrådet på sitt første møte etter valg bør fordele følgende verv:

- Leder: Overordnet ansvar for rådets virksomhet, innkaller og leder møtene.
- Nestleder: Stedfortreder for leder, kan inneha andre faste oppgaver.
- Sekretær: Skriver og sender ut referat fra møtene. Kan innkalle til møtene.

## MØTEHYPPIGHET

Regionrådet avgjør selv hvor ofte det vil møtes. Geografi og aktivitetsnivå kan ha betydning for møtefrekvensen. Rådet bør ha minst ett møte i halvåret.

## REFERAT FRA REGIONRÅDSMØTENE

Regionrådets sekretær skriver referat fra møtene. Referatet skrives etter en mal som er felles for alle regionrådene. Dette sendes til:

- Rådets medlemmer
- [norgesarbeidet@sjomannskirken.no](mailto:norgesarbeidet@sjomannskirken.no) for sentral arkivering
- Regionkontakten i Norgesarbeidet

# ORGANISERING AV REGIONRÅDETS ARBEID

---

## MØTESTED

Regionrådet bestemmer selv møtested ut fra regionale forhold. Utgifter til møtene (leie/bevertning) dekkes av organisasjonen etter avtale med regionskontakten i Norgesarbeidet.

## DEKNING AV REISEUTGIFTER

Regionrådsmedlemmer skal tilbys dekning for reiseutgifter til rådsmøtene, etter Sjømannskirkens ordning. Eget skjema benyttes for reiseregning.

## NORGESARBEIDETS MEDARBEIDER

Regionkontakten i Norgesarbeidet deltar normalt på regionrådets møter – fysisk eller digitalt – og bidrar som ressursperson og støttespiller.



# EKSEMPEL PÅ ÅRSPLAN I REGIONEN

---

Regionrådet kan utarbeide en strategi/årsplan for sine arbeidsoppgaver og aktiviteter i regionen. Denne planen kan strekke seg over 2 år, som tilsvarer GF-perioden.

<u>Måned</u>	<u>Eksempel på innhold</u>
August/ September	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet</li><li>• Gudstjeneste i bispedømmets domkirke eller annen sentral kirke</li><li>• Markering av "Sjømannskirkens dag"</li></ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet med fastsettelse av tid og sted for inspirasjonssamling eller årsmøte til våren</li><li>• Inspirasjons-arrangement?</li></ul>
November	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet</li></ul>
Januar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deltagelse på utdannings- eller reiselivsmesse sammen med ansatt i NARB</li></ul>

# ÅRSPLAN I REGIONEN

---

Februar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet med utsendelse av invitasjon til regionårsmøte</li><li>• Detaljplanlegging av årsmøte/ inspirasjonssamling</li></ul>
Mars/April	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet med drøfting av saker til GF</li><li>• Årsmøte med valg og med drøfting av saker til GF</li></ul>
Juni/Juli	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte i regionrådet</li><li>• Deltagelse på lokal festival eller lignende</li></ul>

## Eksempel på årsplan:

Årsplanen bør inneholde datoer for regionstyrets møter, arrangementer i regionen hvor regionrådet er involvert og arrangementer i samarbeid med andre aktører. Hver region må få med sine tradisjoner og eventuelt nye tiltak og prosjekter. Årsplanene må korrespondere med Norgesarbeidets mål og plan for virksomheten.



Sjømannskirken er Den Norske kirkes "forlengede arm" i utlandet. Hvordan kan regionrådene ta vare på relasjonen til lokalmenighetene i regionen?

Sjømannskirkens relasjon til DnK er etablert på mange ulike plan. På lokalplan vil regionrådene være en meget viktig bidragsyter for å bevisstgjøre lokalmenighetene i deres forhold til Sjømannskirken. Det kan gjøres gjennom:

## OFFER FRA MENIGHETER I REGIONEN

Det sendes ut offersøknad årlig til alle DnKs menigheter i Norge . Regionrådet har mulighet til både å følge opp de menigheter som ikke gir årlig offer, og tilby informasjon og deltakelse på gudstjenester i menigheter som gir årlig offer. I tillegg til det viktige økonomiske bidraget offergaver fra menighetene er, er det også et viktig samarbeids- og informasjonspunkt med menighetene. Det er en styrke om frivillige kan representere Sjømannskirken ved slike anledninger.

## DELTAGELSE PÅ UTSENDELSESGUDSTJENESTER

Utsendelse av nye medarbeidere i Sjømannskirken markeres ofte med en forbønnshandling i den nyansattes hjemmemenighet. Norgesarbeidet får melding om nyansettelser og tar kontakt med regionrådet for deltagelse ved utsendelsesgudstjenesten.

## ANDRE MÅTER Å PLEIE KONTAKTEN MED MENIGHETER:

- Rekruttere frivillige som kan følge opp kontakten med en eller flere menigheter.
- Dersom en har frivillige som kan tenke seg det: Være aktiv i forhold til å tilby menigheter foredrag, deltagelse ved gudstjenester m.m..



# MEDLEMMER I REGIONEN

---



Medlemmer er en viktig målgruppe (jfr. grunnreglenes § 3) og samtidig mulige medarbeidere i regionen. Hvordan kan regionrådet forholde seg til medlemmene på en god og konstruktiv måte?

## ANSVAR

Regionrådet har ansvar for å ivareta og engasjere Sjømannskirkens medlemmer i regionen. Norgesarbeidet har ansvaret for medlemskapsordningen på nasjonalt plan.

## STRATEGI

Regionrådet utarbeider en konkret strategi for kommunikasjon med medlemmene og medlemsverving med utgangspunkt i nasjonal plan for medlemspleie, informasjon, kommunikasjon, verving og samhandling.

## KOMMUNIKASJON

Det legges opp til to-tre medlemsbrev pr år. Disse sendes til alle medlemmer fra hovedansvarlig for medlemskapsordningen. Alle medlemmer får også Sjømannskirkens blad «HJEM».

I år med generalforsamling blir to av medlemsbrevene laget med info fra den enkelte region, det ene med invitasjon til å sende inn forslag til kandidater til regionens GF-delegater, og det andre med invitasjon til regionårsmøte og stemmeseddel. Ellers kan brevene ha generell regioninformasjon.

Regionene kan i tillegg sende brev til medlemmer innenfor et område når det er tjenlig, særlig med invitasjon til lokale eller regionale arrangement. Ellers er det enkelt å sende fellesinfo pr sms eller e-post til alle medlemmer i regionen eller til medlemmer innenfor ett eller flere fellesrådsområder eller prostier.

# MEDLEMMER I REGIONEN

---

## FRIVILLIGE MEDARBEIDERE

Våre medlemmer er våre ressurspersoner. De må regnes med når vi utfordrer til tjeneste, dette er Sjømannskirkevenner med et stort hjerte for organisasjonen vår.

## NYE MEDLEMMER

Det er ønskelig at regionrådet oppfordrer til medlemskap. Det styrker Sjømannskirkens demokratigrunnlag og gir Sjømannskirken større kontaktflate. Samtidig bidrar medlemskapet til at folk med hjerte for Sjømannskirken også får utdype kjennskap, kunnskap og kontakt. Dette kan føre til utvidet engasjement.

## MEDLEMSARRANGEMENT

Regionrådet bør se etter muligheter til å invitere medlemmer sammen til lokale arrangement, og på den måten skape nye arenaer for Sjømannskirken, samt at en får bygget fellesskap medlemmene i mellom.



# FORENINGER I REGIONEN

---



Foreningene våre er en viktig del av Sjømannskirkens arbeid innenfor hver region.

## OVERSIKT

Regionstyret bør skaffe seg oversikt over foreningene i sitt område. Sjømannskirkens regionskontakt i Norgesarbeidet kan skaffe en slik oversikt, med navn og kontaktinfo på lederne og i mange tilfeller også på medlemmene.

## KONTAKT OG BESØK

Det er viktig at foreningene har god kontakt med organisasjonen. Slik er denne kontakten lagt opp i dag:

- Alle foreningslederne får Sjømannskirkens blad, «Hjem»
- Flere av foreningslederne/medlemmene er også medlemmer i Sjømannskirken, og får informasjon gjennom dette.

Regionrådet kan fordele foreningene mellom seg, ta kontakt med jevne mellomrom og også tilby seg å komme på besøk, evt. formidle besøk.

Regionrådet bør også holde foreningene orientert om lokale/regionale arrangement, for eksempel gjennom brev med arrangementsoversikt ved semesterstart. Særlig aktuelt er dette i forbindelse med årsmøter/inspirasjonssamlinger.

## FRIVILLIGE MEDARBEIDERE

Flere foreninger arbeider med et eget lokalt arrangement i løpet av året, f.eks. en basar. Men foreningene og deres medlemmer er også mulige frivillige medarbeidere i forbindelse med arrangement som regionrådet er involvert i eller står for. Derfor er kontakt med og oversikt over foreningene viktig. Inkluder og utfordre gjerne foreningene!

# FORENINGER I REGIONEN

---

## ETABLERING AV NYE FORENINGER/FELLESSKAP

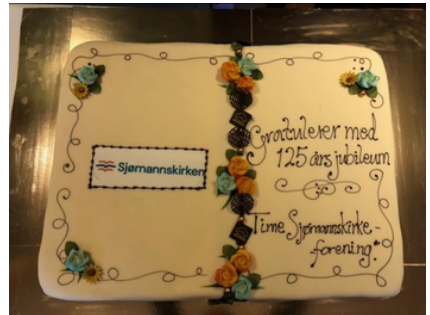
Regionrådet bør se på mulighetene for å danne nye grupper. Kanskje er det flere tidligere uteansatte i et område som kunne få en utfordring? Kanskje er det flere medlemmer som bor i nærheten av hverandre som kunne ha glede av å møtes som ei gruppe? I slike tilfelle kan regionstyret fungere som en initiativtager.



Vårbud sjømannskirkeforening 100 år, Vestnes, 2024



Sjøstjernen sjømannskirkeforening 50 år i 2024



Time sjømannskirkeforening 125 år i 2023

# REGIONÅRSMØTE

---



Regionrådet er ansvarlig for forberedelse og gjennomføring av ÅRSMØTE i regionen. Valgene som gjennomføres på årsmøtet er nominasjonskomitéens ansvar, mens resten av årsmøtet er regionrådets ansvar.

## REGIONÅRSMØTET

Bli beskrevet i §9.2 i Grunnreglene og nevner årsmøtets status, sammensetning inkl. stemmerett, og ansvarsområde. Vi merker oss følgende:

- Hyppighet: Regionrådet bestemmer om regionårsmøtet skal arrangeres hvert år eller annet hvert år. Det skal alltid arrangeres det året det er GF, men det kan også arrangeres året imellom.
- Valg av regionråd. Den viktigste saken på regionårsmøtet er å velge regionråd. Valgperioden er 2 år. Valget kan da foregå slik:

Enten ved at hele regionrådet velges de år det er GF. Da kan regionårsmøtet arrangeres annet hvert år

Eller ved at hele regionrådet velges det året det ikke er GF. Da må regionårsmøtet arrangeres hvert år.

- Øvrig innhold: I tillegg til valg av regionråd, skal det i GF-år også velges delegater til generalforsamling og medlemmer av den regionale nominasjonskomitéen. Det skal på hvert regionårsmøte legges fram en årsmelding. Det skal også være drøfting av saker som skal opp på GF, og evt. andre saker.



Regionårsmøtet har et formelt innhold, som er beskrevet ovenfor. Men det har også en uformell side, som er viktig. Da handler det om at regionårsmøtet er et treffsted, en arena for informasjon, inspirasjon og fellesskap. Regionrådet bør først og fremst vurdere regionårsmøtets hyppighet ut fra dette perspektivet. Evt. om andre arrangement i løpet av året ivaretar dette i regionen.

## ÅRSMELDING

På regionårsmøtet skal det legges fram en årsmelding. Hvis regionrådet velger å arrangere regionårsmøtet annethvert år, legges det fram en to-årsmelding. Årsmeldingen skal iht. reglement for regionårsmøtet §5 inneholde i hvert fall følgende opplysninger:

- Oversikt over regionstyrets medlemmer og varamedlemmer
- Oversikt over nominasjonskomitéen i regionen
- Oversikt over foreningsbidrag
- Oversikt over takkoffer fra menighetene i regionen
- Oversikt over antall foreninger og fellesskap
- Oversikt over antall medlemmer
- Oversikt over aktivitet i regionen i perioden – antall regionrådsmøter og –saker, arrangement, møter med mennesker m.m.
- Rapport fra regionrådsleder med vurdering av arbeidet
- Oversikt over ansatte ved sjømannskirkene som er utsendt fra regionen

Årsmeldingen kan også inneholde:

- Oversikt over vinterassistenter og sommervikarer i regionen
- Oversikt over jubileums- og/eller minnegaver gitt i regionen

# REGIONÅRSMØTE

---

Årsmeldingen utarbeides etter en felles mal for alle regionene, og i tett kontakt med ansatt i Norgesarbeidet som henter ut nødvendig informasjon fra Sjømannskirkens registre og regnskap.

## SJØMANNSKIRKENS REPRESENTANT

Det har vært tradisjon for at det deltar en utsending/representant for Sjømannskirkens ledelse eller utarbeidet på regionårsmøtene i Sjømannskirken. Siktemålet har vært å formidle ledelsens "hilsen", delta med informasjon og forkynnelse, og på denne måten bidra til å knytte organisasjonen sammen. Vi tenker følgende for kommende periode:

- Det vil, så fremt regionrådet ønsker det, delta en person på regionårsmøtene som representerer Sjømannskirken med ovenfor nevnte oppgaver.
- Norgesarbeidet er ansvarlig for å skaffe en utsending til årsmøtene.

## ØKONOMI

Det koster å arrangere et regionårsmøte. Utgiftene kan dreie seg om leie av lokale, annonseutgifter, honorar til medvirkende (sang- og musikkrefter), bevertning, m.m. Regionrådet må ta høyde for følgende:

- Regionrådet utarbeider et budsjett for arrangement med oversikt over inntekter og utgifter.
- Regionårsmøtet er organisasjonens arrangement for å ivareta innflytelse og demokrati, noe som gjør at en vil akseptere en netto kostnad.

Hvis en forening er praktisk ansvarlig for arrangementet, kan et evt. overskudd fra årsmøtet sendes som foreningsbidrag fra foreningen.

# REGIONÅRSMØTE

---

## RETNINGSLINJER FOR REGIONÅRSMØTE- ØKONOMI

- Deltagerne på årsmøtet dekker minimum utgifter til servering/bevertning
- Sjømannskirkens arbeid i Norge kan dekke øvrige kostnader som husleie, honorar, m.m. Dette skal avtales med regionens kontakt i Norgesarbeidet.





# VALG PÅ REGIONÅRSMØTE/NOM.KOM.S ARBEID

---

Valgene på regionårsmøtet forberedes og gjennomføres av nominasjonskomitéen i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet (punkt 5 i Reglement for årsmøtet).

- Før nominasjonskomitéen begynner sitt arbeid må regionrådet ha avgjort hvor mange faste medlemmer det skal være i regionrådet (3–7 medlemmer).
- Dato for årsmøtet bør være satt senest 15.10. året før, da dette bestemmer de frister nominasjonskomitéen skal forholde seg til.
- Dersom nominasjonskomitéen ikke er fulltallig (3 medlemmer og ett varamedlem) kan regionrådet oppnevne nye medlemmer/varamedlem.
- Det anbefales at nominasjonskomitéen begynner sitt arbeid senest medio november året før valg. Regionsansvarlig i Norgesarbeidet kan medvirke til at nominasjonskomitéen får medlemslister, lister over tidligere ansatte, vinterassistenter m.fl. som utgangspunkt for sitt arbeid. Til valg av regionråd avgjør nominasjonskomitéen selv et hensiktsmessig antall kandidater. For delegat(er) til generalforsamling skal det tilstrebes å oppnå kandidatlister med minst det dobbelte antall kandidater som det er plasser som skal besettes. Til nominasjonskomitéen skal det velges 3 medlemmer og 1 vara, her er det ingen krav til antall på kandidatlisten.
- Det er ikke krav om medlemskap i Sjømannskirken for å kunne stille som kandidat.

# VALG PÅ REGIONÅRSMØTE/NOM.KOM.S ARBEID

---

- Norgesarbeidet sender ut medlemsbrev tidlig i januar. Der kan det oppfordres til å melde kandidater til nominasjonskomitéen, med frist f.eks. 15.1. eller noe senere.
- Samtidig bør nominasjonskomitéen på selvstendig grunnlag forespørre kandidater.
- Skulle et medlem av nominasjonskomitéen stille som kandidat til regionrådet eller som generalforsamlingsdelegat, fratrer denne personen som medlem i nominasjonskomitéen før prioritering av kandidater foretas og frem til etter valget (av habilitetsgrunner).
- En bør søke å unngå at ektefeller stiller som kandidater til verv i samme råd/komité.
- Kandidater som takker ja til nominasjon bør så raskt som mulig sende inn presentasjon av seg selv til regionsansvarlig i Norgesarbeidet
- Nominasjonskomitéen bør normalt være ferdig med sitt arbeid senest 1.2. og i hvert fall minst 45 dager før årsmøtet.
- Regionsansvarlig i Norgesarbeidet sørger for at kandidatlisten/stemme-seddel ferdigstilles. Denne sendes så ut til alle medlemmer, som skal ha den i hende senest 30 dager før årsmøtet.
- På regionårsmøtet er nominasjonskomitéen ansvarlig for gjennomføring av valget—avkrysning på valgmanntall (medlemsliste), informasjon om kandidatene, informasjon om stemming, tellekorps og kunngjøring av resultat.



Arbeidet og organiseringen av regionene er nedfelt i Sjømannskirkens grunnregler. Følgende paragrafer er de som er aktuelle i forhold til regionene og regionrådene:

### 3. Medlemskap

Personer som fyller 15 år og som kan identifisere seg med organisasjonens formål, kan tegne medlemskap i Sjømannskirken.

### 4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er Sjømannskirkens øverste organ og har følgende sammensetning:

#### a. Fra regionene

Fra regionene i Norge velges 25 delegater inklusive regionrådsledere. Dersom denne ikke møter, representeres regionrådet ved et annet medlem.

#### b. Fra fast virksomhet med eget kirkeråd

Fra hver fast virksomhet med eget kirkeråd møter sittende leder av kirkerådet/kirkestyret. Dersom leder ikke kan møte, møter et annet medlem av vedkommende kirkeråd/kirkestyre.

#### c. Fra fast virksomhet uten eget kirkeråd

Fra fast virksomhet uten eget kirkeråd møter 5 delegater som oppnevnes av hovedstyret

#### d. Delegater fra Den norske kirke

Den norske kirke oppnevner 5 delegater. I tillegg er tilsynsbiskop delegat.

# AKTUELLE GRUNNREGLER

---

e. Delegater oppnevnt av ansatte

De fast ansatte i Sjømannskirken velger 8 delegater.

f. Hovedstyrets medlemmer

Hovedstyrets medlemmer er delegater

Vararepresentant

Den enkelte instans kan møte med vararepresentant dersom den faste representanten ikke kan møte.

Funksjonstid

Oppnevnte delegater fungerer for den generalforsamlingen vedkommende er oppnevnt til og for påfølgende generalforsamlinger inntil ny representant er valgt.

Ordinær generalforsamling avholdes annet hvert år. Innkalling skal skje med minst 3 måneders varsel.

Generalforsamlingen fastsetter forretningsorden for generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal:

- 1.Vedta grunnreglene
- 2.Velge medlemmer til hovedstyret og nominasjonskomité
- 3.Velge kontrollkomité
- 4.Velge revisor og godkjenne dennes godtgjørelse
- 5.Drøfte hovedstyrets årsmeldinger og regnskap
- 6.Behandle saker som er fremmet til generalforsamlingen.

# AKTUELLE GRUNNREGLER

---

Saker som ønskes behandlet på generalforsamlingen, må være kommet inn til hovedstyret innen 15. februar i generalforsamlingsåret. Forslagsberettiget er de instanser som har rett til å sende delegater til generalforsamlingen.

På generalforsamlingen har hver delegat én stemme.

.....

## 8.Hovedstyret

Hovedstyret er organisasjonens øverste organ mellom generalforsamlingene.

### 8.1. Styrets sammensetning

Hovedstyret består av 9 medlemmer. Generalforsamlingen velger 7 styremedlemmer og 3 varamedlemmer. Første varamedlem skal alltid innkalles til møter i hovedstyret. 2 styremedlemmer velges av de fast ansatte etter eget reglement fastsatt av hovedstyret.

Hovedstyret er beslutningsdyktig når minst 5 medlemmer er til stede. Hovedstyrets medlemmer må være medlem av Den norske kirke eller annet luthersk kirkesamfunn. Regler for nominasjon og gjennomføring av valg fastsettes av generalforsamlingen etter forslag fra hovedstyret. Hovedstyrets medlemmer velges for 2 år. Maksimum sammenhengende funksjonstid er 10 år.

### 8.2 Hovedstyrets ansvarsområde

Hovedstyret skal sørge for en forsvarlig organisering av Sjømannskirkens virksomhet og påse at virksomheten drives i overensstemmelse med formålet.

Hovedstyret skal holde seg orientert om Sjømannskirkens økonomiske stilling og plikter å påse at organisasjonens virksomhet, regnskap og økonomiforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll for Sjømannskirkens virksomhet.

Hovedstyret skal føre tilsyn med den daglige ledelsen og Sjømannskirkens virksomhet for øvrig.

# AKTUELLE GRUNNREGLER

---

Det tilligger hovedstyret å:

- a. Ansette generalsekretær
- b. Fastsette planer og budsjett i nødvendig utstrekning
- c. Behandle og godkjenne årsregnskapet
- d. Beslutte kjøp, salg og pantsettelse av fast eiendom
- e. Vedta hvor Sjømannskirken skal drive arbeid
- f. Beslutte opptak av lån og garantistillelse
- g. Fastsette tid og sted for generalforsamling

## 9. Organisering av Sjømannskirkens arbeid i Norge

### 9.1 Regioner

Sjømannskirkens arbeid i Norge er organisert i regioner med egne regionråd. Hvert bispedømme utgjør en region. I særlige tilfeller kan hovedstyret vedta annen regioninndeling. En region består av de medlemmer som er bosatt i regionen.

### 9.2 Regionårsmøtet

Regionårsmøtet er regionens øverste organ. Regionårsmøtet består av Sjømannskirkens medlemmer som er bosatt i regionen. Hver menighet i Den norske kirke eller annet luthersk kirkesamfunn i regionen som innvilger årlig offer til Sjømannskirken har rett til å sende en delegat til årsmøtet. Slik delegat har stemmerett i likhet med møtende medlemmer.

Regionårsmøte avholdes hvert eller annethvert år etter vedtak i regionrådet. Regionårsmøtet skal inspirere og dyktiggjøre deltakerne til fortsatt tjeneste. Regionårsmøtet skal:

- a. Behandle regionrådets årsmelding
- b. Drøfte saker som skal behandles på Sjømannskirkens generalforsamling
- c. Behandle saker som hovedstyret eller regionrådet legger frem

# AKTUELLE GRUNNREGLER

---

- d. Velge medlemmer og varamedlemmer til regionrådet
- e. Velge nominasjonskomite for valg av regionstyre og valg av delegater til Sjømannskirkens generalforsamling
- f. I år med generalforsamling i Sjømannskirken, velge delegat(er) fra regionen til generalforsamlingen.

## 9.3 Regionrådet

Hver region skal ha et regionråd på 3–7 medlemmer og inntil 3 varamedlemmer etter regionårsmøtets beslutning.

Medlemmene i regionrådet skal ha fast bopel i regionen. Minst 2/3 av medlemmene må være medlemmer av Den norske kirke eller annet luthersk kirkesamfunn. Man må være fylt 15 år for å være med i regionrådet.

Regionrådets medlemmer velges for en periode på 2 år. Maksimum sammenhengende funksjonstid er 10 år. Man kan stemme på valg til regionrådet fra og med det året man fyller 15 år.

Varamedlemmer velges for perioden frem til neste valg og innkalles i den rekkefølge de er valgt.

Regionrådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme.

Regionrådet skal:

- a. Arbeide for å styrke interessen for Sjømannskirken
- b. Ha ansvar for planlegging og gjennomføring av regionårsmøtet.
- c. Sende årsmelding til hovedstyret

# VEDTEKTER FOR MEDLEMSKAP

---

## VEDTEKTER FOR MEDLEMSKAP I SJØMANSKIRKEN

### 1. Basis

Disse vedtekter er utarbeidet med utgangspunkt i Grunnregler for Sjømannskirken – Norsk kirke i utlandet, hvor det bl.a. heter i §4.0: «Sjømannskirken i Norge er organisert i regioner. Regionene følger grensene til bispedømmene i Den norske kirke. Hovedstyret kan unntaksvis vedta andre grenser. En region består av:

- Foreningsmedlemmer og individuelle medlemmer.
- Menigheter i Den norske kirke eller et annet norsk luthersk kirkesamfunn som innvilger årlig offer. Hovedstyret fastsetter nærmere regler for medlemskap.

### 2. Medlemskap

Alle som identifiserer seg med Sjømannskirkens formål og visjon, kan bli medlem.

Formålet er angitt i Grunnreglene §1.0:

«Formålet er å fremme Guds rike blant norske sjøfolk, og andre nordmenn som oppholder seg i utlandet for kortere eller lengre tid eller arbeider på norsk kontinentalsokkel. Sjømannskirken skal:

- forkynne Guds ord
- forvalte sakramentene
- gi trosopplæring
- praktisere kristen nestekjærlighet gjennom lokale sjømannskirker og andre enheter

Visjonen er at vi ønsker å arbeide på en slik måte at mennesker «får mot til tro, håp og engasjement.»

### 3. Medlemskontingent

Hovedstyret fatter vedtak om årlig medlemskontingent.

Medlemmer som er tilknyttet en av Sjømannskirkens foreninger, betaler ikke kontingent.



# VEDTEKTER FOR MEDLEMSKAP

---

## 4. Medlemskapets gyldighet

- Medlemskapet er gyldig når fastsatt kontingent er betalt, eller når foreningsmedlemskapet er registrert, og gjelder til vedkommende melder seg ut.
- For å kunne avgi stemme på kretsårsmøtet/valgtinget må kontingent være betalt, eller foreningsmedlemskapet være registrert.\*
- Nye medlemmer må ha betalt kontingent, eller være registrert som foreningsmedlem, senest 2 måneder før valgtinget/kretsårsmøtet for å oppnå stemmerett.\*
- Inn- og utmelding skal skje skriftlig.

\* For valget i 2025 er det tilstrekkelig at kontingenten er registrert som betalt i vårt system, eller at man er registrert som foreningsmedlem før utløpet av perioden for forhåndsstemming. Da skrives manntallslistene over stemmeberettigede ut.

## 5. Medlemskap og demokratiske rettigheter

- Medlemskapet gir den enkelte innflytelse i organisasjonen gjennom stemmerett ved valg av regionråd, ved valg av delegater til generalforsamlingen, og ved at en selv er valgbar som delegat.

For å kunne stemme på regionårsmøtet, må en være fylt 15 år eller mer i det året valget skjer. (Grunnreglene §6.0 a.)

## 6. Medlemskapets innhold

I tillegg til demokratiske rettigheter i Sjømannskirken, innebærer et medlemskap tilhørighet til organisasjonen, mulighet for informasjon om Sjømannskirkens arbeid, ulike medlemstilbud og anledning til å støtte arbeidet økonomisk.

# VEDTEKTER FOR MEDLEMSKAP

---

## 7. Medlemsregistrering

- Det føres et felles dataregister over alle medlemmer i Sjømannskirken.
- Opplysningene i dette medlemsregisteret danner grunnlag for fastsettelse av medlemskap i forbindelse med stemmegivning på regionårsmøtet.

Regionene skal til enhver tid ha mulighet til å få oversikt over medlemmer i regionen.

## 8. Medlemskap i Norge

- Et medlem er automatisk medlem i den regionen/det bispedømmet det er bosatt i Norge.
- For å oppnå stemmerett i Norge, må det oppgis en norsk bostedsadresse.
- Hvis et medlem er registrert med to norske adresser, er det primæradressen som er utgangspunktet for stemmeretten.

Studenter er medlemmer i den regionen/det bispedømmet de oppgir norsk adresse i (ikke nødvendigvis der de studerer).

## 9. Valgting

Ordninger for innkalling til, gjennomføring av og stemmegivning på regionårsmøtene er regulert gjennom egne vedtekter. Se disse.

# VEDTEKTER FOR MEDLEMSKAP

---

## 10. Medlemskap og tillitsvern

- Medlemmer som velges til tillitsvern i Sjømannskirken skal arbeid for å fremme organisasjonens formål. (Grunnreglene §3.0)
- Medlemmer som innehar tillitsvern og som åpenbart arbeider på tvers av Sjømannskirkens formål, kan fratras sitt verv. En slik avgjørelse skal tas av hovedstyret. (Grunnreglene §17.0)

Vedtatt av Sjømannskirkens hovedstyre 24.juni 2013.



# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

## REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET I SJØMANNSKIRKEN

### 1. Reglement for regionårsmøtet (grunnreglene § 9.2)

Regionårsmøtet er regionens øverste organ. Regionårsmøtet består av Sjømannskirkens medlemmer som er bosatt i regionen.

Hver menighet i Den norske kirke eller annet luthersk kirkesamfunn i regionen som innvilger årlig offer til Sjømannskirken har rett til å sende en delegat til årsmøtet. Slik delegat har stemmerett i likhet med møtende medlemmer.

Regionårsmøte avholdes hvert eller annethvert år etter vedtak i regionrådet. Regionårsmøtet skal inspirere og dyktiggjøre deltakerne til fortsatt tjeneste.

#### Regionårsmøtet skal:

- a. Behandle regionrådets årsmelding
- b. Drøfte saker som skal behandles på Sjømannskirkens generalforsamling
- c. Behandle saker som hovedstyret eller regionrådet legger frem
- d. Velge medlemmer og varamedlemmer til regionrådet
- e. Velge nominasjonskomite for valg av regionstyre og valg av delegater til Sjømannskirkens generalforsamling
- f. I år med generalforsamling i Sjømannskirken, velge delegat(er) fra regionen til generalforsamlingen.

### 2. Tidspunktet for regionårsmøtet

Regionårsmøtet skal i år med generalforsamling avholdes senest 30 dager før generalforsamlingen holdes.

# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

## 3. Stemmeberettigede på regionårsmøtet

a) De som står som registrerte medlemmer av Sjømannskirken én uke før regionårsmøtet. Betalende medlemmer skal ha betalt sin medlemskontingent for inneværende år.

c) 1 utsending fra hver menighet i Den norske kirke eller annet norsk luthersk kirkesamfunn som har gitt offer i året før regionårsmøtet.

d) Man kan stemme på valg til regionrådet fra og med det året man fyller 15 år (grunnreglene § 9.3)

Én person kan således være berettiget til to stemmer, om vedkommende både er medlem (representerer seg selv) og utsendt fra menighet/kirkesamfunn (representerer dette).

1bestemmelse om krav til tillitsvalgte. Nominasjonskomitéen skal bestrebe seg på at kandidatlisten gir en fordeling i alder, kjønn og geografisk plassering blant kandidatene.

## 4. Ansvarlig for regionårsmøtet

Regionrådet er ansvarlig for å arrangere regionårsmøtet i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet.

Valgene på regionårsmøtet forberedes og gjennomføres av nominasjonskomitéen i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet.

## 5. Årsmelding for regionen

Der det avholdes regionårsmøte hvert år, legger regionrådet frem en årsmelding.

Der det avholdes regionårsmøte annet hvert år, legger regionrådet frem en to-årsmelding.

Årsmelding/toårsmelding skal inneholde følgende:

- Oversikt over regionrådets medlemmer og varamedlemmer i perioden
- Oversikt over nominasjonskomitéens medlemmer i perioden

# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

- Oversikt over innkomne offergaver i perioden
- Oversikt over foreningsinntekter i perioden
- Oversikt over aktive foreninger i regionen i perioden
- Antall medlemmer i regionen pr. 1.1. inneværende år, helst også pr. 1.1. for de to siste år.
- Oversikt over aktivitet i regionen i perioden – antall regionrådsmøter og –saker, arrangement, møter med mennesker m.m.
- Rapport fra regionrådsleder med vurdering av arbeidet
- Oversikt over ansatte ved sjømannskirkene som er utsendt fra regionen

Årsmeldingen utarbeides av regionrådet i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet. Det er regionrådets leder som er ansvarlig for at årsmeldingen blir ferdig i tide, og presenterer denne for regionårsmøtet.

Årsmeldingen sendes også til Hovedstyret, og gjøres tilgjengelig for alle medlemmer i regionen.

## 6. Fremming av saker til behandling på regionårsmøtet

Følgende instanser/personer har anledning til å fremme saker til regionårsmøtet:

- Hovedstyret har anledning til å oversende saker til regionårsmøtet for drøfting.
- Regionrådet har anledning til å fremme saker for regionårsmøtet.
- Medlemmer kan fremme saker til regionårsmøtet ved å sende saken inn til regionrådet. Regionrådet skal informere medlemmene i regionen om dette samt frist for innsending av saker. Regionrådet behandler så innkomne forslag, og presenterer dette i regionårsmøtet.

# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

## 7. Ansvarlig for valgene på regionårsmøtet

Valgene på regionårsmøtet forberedes og gjennomføres av en regional nominasjonskomite på 3 medlemmer. Ved behov er regionansvarlig i Norgesarbeidet sekretær i nominasjonskomiteen, men uten stemmerett. Dersom regionansvarlig i Norgesarbeidet ikke er sekretær, skal nominasjonskomiteen holde vedkommende løpende orientert om nominasjonskomiteens arbeid og oversende referat fra hvert komitémøte.

Nominasjonskomiteen, samt 1 varamedlem, velges av regionårsmøtet. Nødvendig suppleringer/oppnevninger av nominasjonskomiteen foretas av regionrådet.

Nominasjonskomiteen sørger for presentasjon av alle kandidater i forkant av valget, i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet, og legger frem en innstilling i prioritert rekkefølge. Flyttet hit fra gammelt pkt 9

## 8. Regionrådet (grunnreglene §9.3)

Hver region skal ha et regionråd på 3–7 medlemmer og inntil 3 varamedlemmer etter regionårsmøtets beslutning.

Medlemmene i regionrådet skal ha fast bopel i regionen.

Minst 2/3 av medlemmene må være medlemmer av Den norske kirke eller annet luthersk kirkesamfunn.

Man må være fylt 15 år for å være med i regionrådet. Regionrådets medlemmer velges for en periode på 2 år. Maksimum sammenhengende funksjonstid er 10 år.

Man kan stemme på valg til regionrådet fra og med det året man fyller 15 år. Varamedlemmer velges for perioden frem til neste valg og innkalles i den rekkefølge de er valgt.

Regionrådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme.

# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

Regionrådet skal:

- a. Arbeide for å styrke interessen for Sjømannskirken
- b. Ha ansvar for planlegging og gjennomføring av regionårsmøtet.
- c. Sende årsmelding til hovedstyret

Det er regionrådet som vedtar hvor mange medlemmer det skal være i regionrådet. Dette vedtaket må være fattet før nominasjonskomitéen påbegynner sitt arbeid.

De kandidater som ikke blir valgt til regionrådsmedlemmer blir varamedlemmer i den rekkefølgen stemmetallet angir. Det avholdes således kun ett valg. Ved stemmelikhet avgjøres valget ved at nominasjonskomitéens prioritering er styrende.

## 9. Valg av delegat(er) til generalforsamlingen

Valg av delegat(er) til generalforsamlingen forberedes og gjennomføres av nominasjonskomitéen. Det skal velges minst 1 – én – representant fra hver region, samt vararepresentant. De tre største regionene, basert på antall medlemmer pr. 1. januar det året generalforsamlingen avholdes, kan hver velge 1 representant ekstra. Nominasjonskomitéens kandidatliste bør inneholde minst det dobbelte antall kandidater som det er delegater som skal velges. Sjømannskirkens generalforsamling består bl.a. av totalt 25 delegater fra regionene i Norge. Fra hver region velges 2 eller 3 delegater i henhold til reglement. Leder av regionrådet er delegat. Dersom denne ikke møter, representeres regionrådet ved et annet medlem. (se grunnreglene § 4 a).

Nominasjonskomitéen sørger for presentasjon av alle kandidater i forkant av valget, i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet, og legger frem en innstilling i prioritert rekkefølge. Kandidaten(e) med flest stemmer blir regionens delegat(er). Varadelegat(er) blir den/de som følger nærmest i stemmetall. Det avholdes således kun ett valg.



# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

## 10. Valg av nominasjonskomité

Valg av medlemmer i ny nominasjonskomité forberedes og gjennomføres av nominasjonskomitéen. Det skal velges 3 – tre – medlemmer og 1 varamedlem.

Nominasjonskomitéen sørger for presentasjon av kandidatene i forkant av valget, i samarbeid med regionsansvarlig i Norgesarbeidet. Nominasjonskomitéen sitter i to år, frem til neste regionårsmøte i år med generalforsamling.

## 12. Nominasjonsprosessen for valg av regionråd og generalforsamlingsdelegater

- a) Alle stemmeberettigede i regionen kan sende forslag på kandidater til nominasjonskomiteen innen den gitte frist
- b) Nominasjonskomitéen forespør foreslåtte kandidater om å bekrefte sitt kandidatur.
- c) Nominasjonskomitéen fremmer kandidatlisten med presentasjon av kandidatene for de stemmeberettigede i regionen minst 30 dager før regionårsmøtet
- d) Alle øvrige foreslåtte kandidater settes deretter opp på valglisten i alfabetisk rekkefølge. Disse skal forespørres om de vil stå som uprioriterte kandidater.
- e) Det kan deretter ikke føyes flere kandidater til valglisten
- f) Kandidatenes vita skal presenteres som en del av valglisten. Det vises bl.a. til grunnreglenes bestemmelse om krav til tillitsvalgte. Nominasjonskomitéen skal bestrebe seg på at kandidatlisten gir en fordeling i alder, kjønn og geografisk plassering blant kandidatene.

# REGLEMENT FOR REGIONÅRSMØTET

---

## 13. Nominasjonsprosess for valg av nominasjonskomité

- a) Alle stemmeberettigede i regionen kan sende forslag på kandidater til nominasjonskomitéen innen den gitte frist.
- b) Nominasjonskomitéen forespør foreslåtte kandidater om å bekrefte sitt kandidatur
- c) Nominasjonskomitéen legger så frem sin kandidatliste for regionårsmøtet i prioritert rekkefølge. Kandidatene presenteres på årsmøtet.
- d) Valget gjennomføres på regionårsmøtet.

## 14. Stemmegivning

Stemmegivning kan skje:

- a) via elektronisk forhåndsstemming
- b) via forhåndsstemming pr. brev eller e-post
- c) ved personlig fremmøte på regionårsmøtet.

Stemmegiving ved fullmakt på regionårsmøtet begrenses til én fullmakt pr. person.

Det er Norgesarbeidet som er ansvarlig for den tekniske gjennomføringen av valg.

## 14. Øvrige regler

Hovedstyret fastsetter om nødvendig øvrige regler for avvikling av valget.

Vedtatt i Sjømannskirkens hovedstyre 12.12.2023





## Velkommen hjemom!

Sjømannskirken ønsker å være til stede for nordmenn over hele verden.

## Om oss:

- Stiftet 31. august 1864 i Bergen.
- 28 sjømannskirker verden rundt.
- Ambulerende tjeneste i Afrika, Asia, Latin-Amerika, Øst-Europa, Midtøsten og Australia.
- Sjømannsprester offshore møter medarbeidere på installasjoner på norsk sokkel.
- Besøktjeneste for sjøfolk.
- Egne sjømannsprester for utenlandsstudenter.
- Døgnbemannet beredskapstelefon: +47 951 19 181

## Sjømannskirkens Norgesarbeid

norgesarbeidet@sjomannskirken.no | [www.sjomannskirken.no](http://www.sjomannskirken.no) | Tlf: 55 55 22 55

Kontonummer: 8220.02.83240

## Følg oss i sosiale medier

 [sjomannskirken](#)

 [sjomannskirken](#)